

KÖDER



УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ООО «КЁДР»
Морозов А.С.
«08» августа 2022г

**Правила предоставления образовательных услуг
с использованием электронного обучения,
дистанционных образовательных технологий
при реализации образовательных программ в
ШКОЛЕ "КЁДР"**

г. Москва
2022

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают правила применения электронного обучения (ЭО), дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

1.2. Настоящие правила разработаны ШКОЛОЙ "КЁДР" (далее - ШКОЛА) и регламентируют порядок и формы доступа к используемой электронной информационно - образовательной среде при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.3. ШКОЛА, вправе применять электронное обучение и/или дистанционные образовательные технологии в полном или частичном объеме при реализации образовательных программ любых уровней при всех предусмотренных законодательством формах.

1.4. Целью применения ШКОЛОЙ электронного обучения, дистанционных образовательных технологий является обеспечение доступности образования, повышение его качества.

1.5. ШКОЛА самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и объем занятий, проводимых с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. При реализации образовательной программы или ее отдельных модулей исключительно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается отсутствие аудиторной нагрузки.

1.6. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения ШКОЛЫ, осуществляющей образовательную деятельность, или ее филиала независимо от места нахождения обучающихся.

1.7. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ШКОЛА, осуществляющая образовательную деятельность, обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

2. Термины

Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) - под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Заказчик - юридическое и/или физическое лицо, заключившее договор с

Учреждением и на его условиях и оплатившее образовательные услуги за Обучающегося.

Информационно-образовательная среда (ИОС) – совокупность учебных материалов, средств их разработки, хранения, передачи и доступа к ним, используемая в дистанционных технологиях обучения.

Обучающийся - физическое лицо, зачисленное на обучение в школу "КЕДР" и осваивающее образовательную программу.

Оферта — это адресованное одному или нескольким конкретным лицам предложение, которое достаточно определено и выражает намерение лица, сделавшего предложение, считать себя заключившим договор с адресатом, которым будет принято предложение. Оферта должна содержать существенные условия договора.

Куратор (тьютор) – в условиях обучения с использованием ЭО, ДОТ в сети "Интернет": сотрудник Учреждения, консультант, куратор информационного обмена, основанного на ресурсах сети, созданной в образовательных целях.

Электронное обучение (ЭО) - под электронным обучением понимается организация образовательного процесса при помощи информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи необходимой информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

3. Принципы обучения с использованием исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (ЭО, ДОТ)

3.1. Обучающиеся, в основном, не посещают регулярных занятий в виде лекций, семинаров. В процессе обучения каждый самостоятельно определяет сколько времени ему необходимо для освоения курса, дисциплины и получения необходимых знаний по выбранной программе в пределах сроков ее освоения.

3.2. В основу программ с использованием ЭО, ДОТ закладывается модульный принцип. Каждая отдельная дисциплина или ряд дисциплин, которые освоены обучающимся, создают целостное представление об определенной предметной области. Это позволяет из набора независимых учебных курсов формировать учебный план, отвечающий индивидуальным или групповым потребностям.

3.3. Обучение может проводиться при совмещении основной профессиональной деятельности с учебной, т.е. "без отрыва от производства".

3.4. Расстояние от места нахождения Обучающегося до образовательного учреждения (при условии качественной работы связи) не является препятствием для эффективного

образовательного процесса.

3.5. Асинхронность обучения. В процессе обучения можно реализовывать технологию обучения по расписанию, удобному для каждого и в удобном темпе. Асинхронные системы не требуют одновременного участия Обучающихся и преподавателя. Обучающийся сам выбирает время и план занятий для самоподготовки.

4. Принципы обучения с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в период самоподготовки

4.1. Обучающиеся, в период самоподготовки, не посещают регулярных занятий в виде лекций, семинаров. В процессе самоподготовки каждый самостоятельно определяет сколько времени ему необходимо для освоения курса, дисциплины и получения необходимых знаний по выбранной программе в пределах сроков ее освоения. Необходимо пройти самоподготовку к установленному ШКОЛОЙ сроку.

4.2. При аудиторной нагрузке в виде лекций, семинаров, определенных учебным планом и для прохождения итоговой аттестации Обучающиеся, прибывают в ШКОЛЕ. Данные виды занятий проходят с "отрывом от производства" и проводятся в установленные ШКОЛЕ сроки.

4.3. Находясь в ШКОЛЕ Обучающиеся, соблюдают Правила внутреннего распорядка для Обучающихся в ШКОЛЕ "КЁДР".

5. Средства и формы обучения с использованием ЭО, ДОТ

5.1. В образовательном процессе с использованием ЭО, ДОТ Учреждение может использовать следующие средства обучения:

- печатные издания;
- электронные издания;
- компьютерные обучающие системы в обычном и мультимедийном вариантах;
- учебно-информационные аудиоматериалы;
- учебно-информационные видеоматериалы;
- лабораторные дистанционные практикумы;
- тренажеры;
- базы данных и знаний с удаленным доступом;
- электронные библиотеки с удаленным доступом;
- дидактические материалы на основе экспертных обучающих систем; и прочее.

5.2. По технологии передачи данных на расстояние, ШКОЛА использует следующие

средства:

- через операторов почтовой связи общего пользования - рассылка печатных материалов по Почте России;
- через электронную почту - по электронной почте передают тексты, графику, программы, мультимедийные файлы; в простых дистанционных курсах, дисциплинах, модулях передача материалов и заданий Обучающимся и выполненным заданиям от Обучающихся может осуществляться только через электронную почту.
- через листы рассылки; список рассылки — это пакет для управления обменом электронными письмами внутри некоторой группы. Индивидуальные задания рассылаются преподавателем по электронной почте;
- через сайты в сети "Интернет"; доступ к которым обеспечивается посредством информационно- телекоммуникационной сети "Интернет" по доменным именам и (или) по сетевым адресам, позволяющим идентифицировать сайты, - позволяет воспроизводить текстовую и графическую информацию, передавать звук, видео изображения, воспроизводить имитационные модели, проводить тестирование в онлайн режиме, обеспечивать голосовую и видео связь.
- с использованием FTP. Технология FTP используется как вспомогательная. На FTP серверах расположены большие файлы, содержащие наглядные пособия: видео фильмы, графические изображения высокого разрешения, программные модели, документацию (обычно в формате PDF) и другое.

5.3. При обучении с использованием ЭО, ДОТ в Учреждение осуществляются следующие виды учебной деятельности: самостоятельное изучение учебного материала в ИОС (самоподготовка), текущий контроль, консультации, выполнение практических заданий, рефератов, итоговый контроль.

6.Условия и порядок предоставления образовательных услуг

6.1. Прием граждан в Учреждение осуществляется в соответствии с Порядком приема граждан на обучение в школу "КЕДР" на текущий год.

6.2. Количество обучающихся в образовательном учреждении не должно превышать предельную численность, установленную в лицензии на право ведения образовательной деятельности. Количество обучающихся при отсутствии аудиторной нагрузки (при ЭО, ДОТ) не ограничено.

6.3. Ознакомившись с описанием образовательных программ, Заказчик направляет в адрес Учреждения заявку на предоставление услуг, заполнив форму, приведенную на сайте <https://school-derkoder.ru/>, либо в письменной форме по электронной почте, либо

устно по телефону. Заявка выражает только желание Заказчика воспользоваться услугами, а ШКОЛА на основании заявки рассматривает возможность предоставление услуг.

6.4. Заказчику необходимо на сайте www.school-derkoder.ru ознакомиться с документами (лицензией, уставом, договором, порядком приема, правилами).

6.5. При возможности оказания услуг ШКОЛА направляет в адрес Заказчика договор. При согласии с условиями договора, Заказчик отправляет в адрес ШКОЛЫ заявление о зачислении подписанный экземпляр договора.

6.6. В договоре указываются: стоимость обучения, период обучения, форма обучения, выдаваемый документ по окончании обучения.

6.7. Договор в письменной форме может быть заключен путем составления одного документа, подписанного сторонами, а также путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от стороны по договору.

6.8. Письменная форма договора считается соблюденной, если письменное предложение заключить договор принято в порядке, предусмотренном пунктом 3 статьи 438 ГК РФ. Поэтому при необходимости договор заключается направлением одной из сторон оферты и принятием предложения другой стороной – акцепта. Совершение лицом, получившим оферту, в срок, установленный для ее акцепта, действий по выполнению указанных в ней условий договора, а именно уплата стоимости обучения считается акцептом.

6.9. В течение 2-х рабочих дней, на основании полученного заявления и пакета документов* от Заказчика, ШКОЛА выставляет счет на оплату выбранной услуги.

*Заказчик, отправляя пакет документов по электронной почте на электронный адрес ШКОЛЫ, полностью и безоговорочно соглашается с условиями договора (оферты). Оплата счета производится на его основании и, договор считается заключенным, согласно Гражданскому кодексу РФ (п.3 ст. 438 ГК РФ) и полностью вступает в силу с момента произведенной оплаты.

Прием граждан в ШКОЛЕ осуществляется в соответствии с Порядком приема граждан на обучение в ШКОЛУ «КЁДР» на текущий год.

6.10. Количество обучающихся в ШКОЛЕ не должно превышать предельную численность, установленную в лицензии на право ведения образовательной деятельности. Количество обучающихся при отсутствии аудиторной нагрузки (при ЭО, ДОТ) не ограничено.

6.11. Ознакомившись с описанием образовательных программ, Заказчик направляет в

адрес ШКОЛЫ заявку на предоставление услуг, заполнив форму, приведенную на сайте www.school-derkoder.ru, либо в письменной форме по электронной почте, либо устно по телефону. Заявка выражает только желание Заказчика воспользоваться услугами, а ШКОЛА на основании заявки рассматривает возможность предоставления услуг.

6.12. Заказчику необходимо на сайте www.school-derkoder.ru ознакомиться с документами (лицензией, уставом, договором, порядком приема, правилами).

6.13. При возможности оказания услуг ШКОЛА направляет в адрес Заказчика договор. При согласии с условиями договора, Заказчик отправляет в адрес ШКОЛЫ заявление о зачислении подписанный экземпляр договора.

6.14. В договоре указываются: стоимость обучения, период обучения, форма обучения, выдаваемый документ по окончании обучения.

6.15. Договор в письменной форме может быть заключен путем составления одного документа, подписанного сторонами, а также путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от стороны по договору. Письменная форма договора считается соблюденной, если письменное предложение заключить договор принято в порядке, предусмотренном пунктом 3 статьи 438 ГК РФ. Поэтому при необходимости договор заключается направлением одной из сторон оферты и принятием предложения другой стороной – акцепта. Совершение лицом, получившим оферту, в срок, установленный для ее акцепта, действий по выполнению указанных в ней условий договора, а именно уплата стоимости обучения считается **акцептом**

6.16. В течение 2-х рабочих дней, на основании полученного заявления и пакета документов* от Заказчика, Школа выставляет счет на оплату выбранной услуги.

*Заказчик, отправляя пакет документов по электронной почте на электронный адрес Школы, полностью и безоговорочно соглашается с условиями договора (оферты). Оплата счета производится на его основании и, договор считается заключенным, согласно Гражданскому кодексу РФ (п.3 ст. 438 ГК РФ) и полностью вступает в силу с момента произведенной оплаты.

6.17. Не позднее 3-х рабочих дней с момента произведенной Заказчиком оплаты, ШКОЛА зачисляет Обучающегося на обучение по указанной в договоре программе. После зачисления Обучающемуся передаются учебные материалы, доступ к ИОС по выбранной образовательной программе Обучающийся получает в виде пароля. При работе в ИОС ШКОЛЫ, Обучающийся руководствуется соответствующими инструкциями (размещены на сайте ШКОЛЫ www.school-derkoder.ru).

6.18. Учреждение самостоятельно формирует текущий и итоговый контроль (реферат, тестирование) по общим и специальным дисциплинам программы обучения. Доступ к тестированию в ИОС для самоконтроля, текущего контроля (при наличии) - свободный. Допуск и прохождение итогового контроля определяется ШКОЛОЙ. Для прохождения итогового контроля в виде онлайн тестирования необходимо получить пароль у куратора. Тестирование организовано на Интернет-ресурсе ШКОЛЫ по адресу www.school-derkoder.ru

6.19. Консультации куратора: Обучающийся может задать вопрос куратору по электронной почте, ответ на который он получит в течение 1-2-х рабочих дней.

6.20. Обучающемуся, прошедшему полный курс обучения и успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе обучения, выдается документ установленного образца.

7. Обязанности Обучающихся, зачисленных на обучение с использованием ЭО и ДОТ

7.1. Изучать материалы согласно образовательной программе и учебному плану. Выполнять учебный план, освоить образовательную программу, своевременно и успешно проходить текущий и итоговый контроль.

7.2. Проявлять уважение к преподавателям, администрации и техническому персоналу ШКОЛЫ.

7.3. Надлежащим образом оплатить услуги, оказываемые ШКОЛОЙ, в соответствии с установленной стоимостью обучения.

7.4. С уважением относиться к правообладателю исключительных прав на учебные ресурсы, размещенные в ИОС: Обучающиеся не вправе копировать, распространять учебные материалы, пытаться взломать защиту в образовательной среде, передавать реквизиты доступа третьим лицам без предварительного письменного разрешения правообладателя (ШКОЛЫ «КЁДР»).

7.5. Использовать учебно-методический материал только для личного изучения.

7.6. Не предпринимать попыток проникновения к учебно-методическим и прочим материалам в ИОС, не входящих в оплаченную программу обучения.

7.7. Не использовать доступный для скачивания в ИОС учебно-методический материал в рекламных или иных (кроме личного изучения и пользования) целях.

7.8. Использовать предоставленные ШКОЛОЙ средства связи с куратором.

7.9. Обязательно иметь электронную почту и предоставить адрес куратору. При смене адреса электронной почты незамедлительно сообщить об этом в ШКОЛУ.

7.10. Обеспечение Обучающегося доступом и оплата телекоммуникационных услуг по доступу к сети Интернет, техническими средствами для использования возможностей дистанционного учебно-методического комплекса производится Обучающимся самостоятельно.

Требования к компьютеру Обучающегося:

Аппаратные требования:

- процессор семейств Intel, AMD с тактовой частотой не менее 1,8 ГГц;
- минимальные требования к оперативной памяти 512 Мб;
- Video RAM не менее 64Мб, видеокарта и монитор (рекомендуемые параметры: разрешение 1280x1024 и более, глубина 16bit и более, стандартная или классическая цветовая
- клавиатура, мышь;
- сетевая карта и/или поддержка wi-fi;
- доступ в сеть "Интернет" со скоростью 512кбит/с и выше.

Программное обеспечение:

- операционная система семейства Microsoft Windows (XP, 7 или 8);

для просмотра учебных материалов в ИОС необходимо наличие установленных на компьютере программ:

- браузеры: Яндекс браузер, Google Chrome, другие;
- Adobe Flash Player версии 9.0 и выше;
- Microsoft Office 2003, 2007 (Word, Excel, Power Point) и выше;
- разрешение на открытие всплывающих окон.

Для работы в электронной библиотеке еще понадобятся (если у вас нет какой-либо программы на странице www.school-derkoder.ru размещены ссылки для их скачивания):

- Adobe Reader 7.0 и выше;
- DjVu Reader, WinDjView,
- WinZIP, WinRAR.

8. Прочие положения

8.1. Учебные пособия, учебные материалы, предоставляемые Заказчику, представляют собой результат интеллектуальной деятельности их создателей и являются объектами интеллектуальных(в том числе исключительных) прав.

8.2. Интеллектуальная собственность охраняется законом. На результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации

(результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации) признаются интеллектуальные права, которые включают исключительное право, являющееся имущественным правом, а в случаях, предусмотренных Гражданским Кодексом РФ, также личные неимущественные права и иные права (право следования, право доступа и другие). Интеллектуальные права защищаются способами, предусмотренными Гражданским Кодексом РФ, с учетом существа нарушенного права и последствий нарушения этого права (Гражданский Кодекс РФ, часть 4).

8.3. Информация, предоставляемая на сайте и в ИОС, может являться объектом гражданских и иных правовых отношений - Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации".

Обладатель информации (ШКОЛА "КЁДР") вправе:

- 1) разрешать или ограничивать доступ к информации, определять порядок и условия такого доступа;
- 2) использовать информацию, в том числе распространять ее, по своему усмотрению;
- 3) передавать информацию другим лицам по договору или на ином установленном законом основании;
- 4) защищать установленными законом способами свои права в случае незаконного получения информации или ее незаконного использования иными лицами;
- 5) осуществлять иные действия с информацией или разрешать осуществление таких действий.

8.4 Заказчик соглашается с тем, что содержание, оформление учебных пособий и учебных материалов, в т.ч. содержание тестирования принадлежит правообладателю - ШКОЛЕ и для Заказчика и третьих лиц доступно только для изучения (личного некоммерческого использования).